

Maja Muster

Erasmus+ - Berufsbildung

Gruppenmobilität von Lernenden in der beruflichen Bildung

10.01.2025 - 30.01.2025

Status in der entsendenden Einrichtung

Auszubildende

Bereich

Berufliche Bildung und Ausbildung

Art des Aufenthaltes

Tatsächlicher Aufenthalt

Gastorganisation

Dansens Hus
Wallingatan 21
11124 Stockholm

Gastorganisation Land

SE

Gastorganisation Telefon / E-Mail

0046-235689
jan.jansenson@dansens.se

Aktivitäten und Aufgaben

- Warenannahme, Prüfung auf Qualität und korrekte Lagerung
- Präsentation und Platzierung von Waren im Verkaufsraum nach Verkaufsstrategien
- Kundenberatung und Verkaufsgespräche führen
- Kassieren, Umgang mit verschiedenen Zahlungsmethoden und Kassenabrechnung
- Warenbestellungen durchführen und Lagerbestände überwachen
- Unterstützung bei Verkaufsaktionen und Werbemaßnahmen
- Reklamationen bearbeiten und kundenorientierte Lösungen finden
- Anwendung von Warenwirtschaftssystemen zur Bestandsverwaltung
- Vorbereitung und Durchführung von Inventuren
- Zusammenarbeit mit Lieferanten und Koordination von Warenlieferungen



Lernergebnisse

Erworbene Kompetenzen im Groß- und Einzelhandel

Die Teilnehmerin hat folgendes gelernt:

- Waren annehmen, auf Qualität prüfen und korrekt lagern.
- Verkaufsflächen ansprechend gestalten und Waren entsprechend der Verkaufsstrategie präsentieren.
- Kunden kompetent beraten und gezielt auf ihre Bedürfnisse eingehen.
- Zahlungen entgegennehmen, mit verschiedenen Zahlungsmethoden umgehen und Kassenabrechnungen durchführen.
- Bestellungen effizient abwickeln und Lagerbestände im Blick behalten.
- Verkaufsaktionen und Werbemaßnahmen planen und durchführen.
- Reklamationen professionell bearbeiten und kundenorientierte Lösungen anbieten.
- Warenwirtschaftssysteme nutzen und Bestände verwalten.
- Inventuren durchführen und dabei die Bestandsgenauigkeit sicherstellen.
- Eng mit Lieferanten zusammenarbeiten und Lieferungen koordinieren.

Die Teilnehmerin kann:

- In einem dynamischen Verkaufsteam effizient zu arbeiten und Verantwortung zu übernehmen.
- Flexibel auf Kundenwünsche zu reagieren und individuelle Lösungen anzubieten.
- Mit modernen Warenwirtschaftssystemen selbstständig zu arbeiten.
- Sich auf wechselnde Anforderungen und ein hohes Arbeitspensum einzustellen.
- Verkaufsstrategien zu verstehen und aktiv zur Umsatzsteigerung beizutragen.



Unterschriften

Die unterzeichnende(n) Organisation(en) bestätigt (bestätigen) die Gültigkeit und Richtigkeit der in diesem Dokument enthaltenen Informationen.

Unterzeichnende Organisation (Gastorganisation)

Dansens Hus
Wallingatan 21
11124 Stockholm (SE)

Verantwortliche Person

Jansenson, Jan

E-Mail

jan.jansenson@dansens.se

Unterzeichnende Organisation (Entsendeorganisation)

VET Schule
Eurostr. 22
53111 Bonn

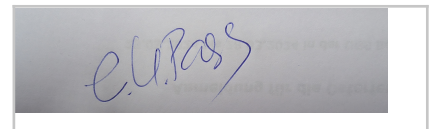
Verantwortliche Person

Schmidt, Beate

E-Mail

ssaporue@web.de

Stempel und/oder Unterschrift



Ausstellungsdatum dd.mm.jjjj

03.04.2025